



Aufnahmebedingungen für die Schule Schloss Salem

Die Bewerbung sollte im Schuljahr **vor** dem Schuleintritt erfolgen.
Bewerbungsschluss für Schüler aus visumpflichtigen Ländern ist **Ende März**.

Bewerbungen für Klassen mit Unterrichtssprache Deutsch:

Bewerber aus dem Ausland müssen für Bewerbungen in das deutsche Abitursystem entsprechende Sprachzertifikate nach dem Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (CEFR) nachweisen.
In der Unterstufe (Klassen 5 - 7) ist Deutsch die alleinige Unterrichtssprache.

- Für die Klassen 5 und 6 können sich auch Schülerinnen und Schüler **ohne** Deutschkenntnisse bewerben (Integrierte Sprachschule).
- Für die Klassen 7 und 8 ist ein Sprachzertifikat **Deutsch B1** erforderlich.
- Für die Klassen 9 und 10 ist ein Sprachzertifikat **Deutsch B2** erforderlich.
- Für die Klasse 11 (G8) ist ein Sprachzertifikat **Deutsch C1** erforderlich.

Alle Bewerber aus dem Ausland oder von anderen Schularten müssen Einstufungstests in verschiedenen Fächern schreiben. Bei Bewerbern aus Gymnasien wird über die Notwendigkeit eines Tests im Einzelfall entschieden.

Bewerbungen für Klassen mit Unterrichtssprache Englisch:

Bewerber für die Internationalen Klassen 8 - 10 und das IB Diploma Programm müssen entsprechende Englischkenntnisse nach dem Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (CEFR) nachweisen.
Wir akzeptieren Sprachzertifikate verschiedener Institute.

- Für die Klasse 8 ein Sprachzertifikat **B1**, z.B. Cambridge Preliminary English Test.
- Für die Klassen 9 und 10 ein Sprachzertifikat **B2**, z.B. Cambridge First Certificate.
- Für die Klasse 11 | IB1 ein Sprachzertifikat **C1**, z.B. Cambridge CAE.

Alle Bewerber müssen Einstufungstests in verschiedenen Fächern schreiben.



Das Aufnahmeverfahren besteht aus folgenden Schritten:

- Einsendung des **Bewerbungsformulars**, handschriftlich ausgefüllt von der Bewerberin | dem Bewerber selbst. Beizufügen sind Kopien der Zeugnisse ab Klasse 5, eventuell ein Sprachzertifikat, ein tabellarischer Lebenslauf, Foto, usw. (*siehe Auflistung Seite 2 des Bewerbungsformulars*). Bewerber für Klasse 5 reichen die Zeugnisse der letzten beiden Schuljahre ein.
- Vorstellungsgespräch der Schülerin | des Schülers mit den Eltern (oder Erziehungs-berechtigten) in der jeweiligen Stufenschule nach individueller Terminvereinbarung. Dies beinhaltet Interviews, eine Führung durch die Schule und ggf. Einstufungstests in mehreren Fächern.
- **Schnuppertage für die Klassen 5 bis 7:**
Die Teilnahme an den Schnuppertagen ist für Bewerber der Unterstufe (Klassen 5 bis 7) obligatorisch und bietet beiden Seiten die Möglichkeit, sich besser kennen zu lernen. Die Bewerber erhalten einen Einblick in den internatlichen Alltag und die Eltern die Gelegenheit für eine Schulführung sowie einen persönlichen Gesprächstermin mit der Aufnahmeleitung. Bewerber, die bereits das Salem Summer Camp besucht haben, müssen nicht zwingend an den Schnuppertagen teilnehmen. In diesem Fall kann ein Termin für das Vorstellungsgespräch und die Einstufungstests individuell vereinbart werden.
- **Schnuppertage für die Klassen 8 bis 11:**
Schnuppertage für Bewerber der Klassen 8 bis 10 finden parallel zur Unterstufe statt. Schnuppertage für die Oberstufe (Einstieg in Klasse 11) sind grundsätzlich möglich. Die Termine werden individuell vereinbart und richten sich nach dem Ablauf in Schule und Internat.
- Nach Zusage durch die Schule: Einsenden der **Anmeldeformulare** zusammen mit den restlichen benötigten Dokumenten (z.B. Kopie der Geburtsurkunde, usw.).
- Abschluss des Schul- und Internatsvertrages. Volljährige Schüler müssen den Vertrag ebenfalls unterschreiben.
- Bitte beachten Sie die Visa-Pflicht bei Schülern aus Nicht-EU-Ländern.
Die Erteilung eines Schülervisums kann zwei Monate oder länger dauern.
- Das erste Trimester gilt als Probezeit.

Schule Schloss Salem

Aufnahmeleitung
Frau Dagmar Berger

Telefon: +49 (0)7553 919-337
Fax: +49 (0)7553 919-303
dagmar.berger@schule-schloss-salem.de

Assistentin Aufnahmebüro
Frau Kathrin de Francisco

Telefon: +49 (0)7553 919-352
Fax: +49 (0)7553 919-303
kathrin.defrancisco@schule-schloss-salem.de